

Nabór wniosków o stypendia Prezydenta Miasta Legionowo za wyniki w nauce

Do 31 sierpnia 2026 roku trwa nabór wniosków o przyznanie stypendium Prezydenta Miasta Legionowo za wyniki w nauce.

Informacje ogólne

1. Nabór wniosków odbywa się w systemie elektronicznym na stronie: [adres strony].
2. Wnioski będzie można złożyć **od 26 czerwca 2026 r. od godz. 8:00 do 31 sierpnia 2026 r. do godz. 16:00**.
3. O stypendium mogą ubiegać się uczniowie publicznych i niepublicznych szkół z terenu miasta Legionowo.

Jakie kryteria należy spełnić

Stypendium przyznawane jest uczniom, którzy w roku szkolnym 2025/2026 spełnią jednocześnie niżej wymienione wymagania:

1. w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 5,0;
2. uzyskali tytuł finalisty, laureata lub zajęli I, II, III miejsce w olimpiadzie lub konkursie na szczeblu wojewódzkim bądź wyższym;
3. w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali średnią ocen na poziomie nie niższym niż 5,5 z czterech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych spośród następujących: język polski, język obcy nowożytny, historia, wiedza o społeczeństwie, matematyka, informatyka, przyroda, biologia, chemia, fizyka, geografia.

Ważne

W przypadku olimpiad/konkursów na szczeblu wojewódzkim lub wyższym należy brać pod uwagę wszystkie konkursy niezależnie od ich organizatora.

Kto może złożyć wniosek

- 1) pełnoletni uczeń;
- 2) rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego;
- 3) dyrektor szkoły za zgodą osób wymienionych powyżej.

Dokumenty, które musisz załączyć do wniosku

1. świadectwo promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły lub świadectwo dojrzałości lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
2. dyplomy, zaświadczenia wydane przez organizatora konkursu/olimpiady lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,

3. upoważnienie dla dyrektora szkoły w przypadku, gdy składa wniosek w imieniu pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego.

Wzór upoważnienia dla dyrektora znajdziesz pod artykułem.

Złożenie wniosku

1. Wniosek możesz wypełnić na dwa sposoby:
 - wypełnij wniosek w systemie elektronicznym i podpisz profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w tym celu:
 - a) wypełnij wniosek,
 - b) dołącz skany lub zdjęcia dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów,
 - c) podpisz wniosek profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - wypełnij wniosek w systemie elektronicznym i złóż w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, w tym celu:
 - a) wypełnij wniosek,
 - b) dołącz skany lub zdjęcia dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów,
 - c) wydrukuj wypełniony wniosek wraz z załącznikami,
 - d) podpisz wniosek i potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów,
 - e) złóż wniosek z kompletem dokumentów w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo.
2. W celu złożenia wniosku załóż konto wchodząc na stronę internetową <https://legionowo.estypendia.pl>. Przejdź do strony logowania i wybierz „Zarejestruj się”.

Dane potrzebne do utworzenia konta:

- imię i nazwisko;
- adres e-mail;
- hasło, które ustawisz zakładając konto;
- dostęp do wiadomości e-mail.

Instrukcja założenia konta dostępna jest na stronie internetowej legionowo.estypendia.pl w zakładce „Instrukcja”.

Ważne

Twoje konto zostanie w pełni utworzone po kliknięciu w link aktywacyjny, który otrzymasz na podany przez siebie adres e-mail.

3. Przejdź do aktywnego naboru i wybierz „Nowy wniosek”.

Formularz wniosku to 4 kroki:

- 1) Podstawowe informacje;
- 2) Szkoła i osiągnięcia;
- 3) Oświadczenia i klauzule;
- 4) Załączniki.

Ważne

Wypełniany formularz wniosku działa intuicyjnie i podpowie, gdy nie uzupełnisz ważnych dla niego informacji.

Pamiętaj o załączeniu wszystkich dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów.

4. Wniosek możesz wypełnić na dwa sposoby:

- wypełnij wniosek w systemie elektronicznym i podpisz profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w tym celu:
 - d) wypełnij wniosek,
 - e) dołącz skany lub zdjęcia dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów,
 - f) podpisz wniosek profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- wypełnij wniosek w systemie elektronicznym i złóż w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, w tym celu:
 - f) wypełnij wniosek,
 - g) dołącz skany lub zdjęcia dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów,
 - h) wydrukuj wypełniony wniosek wraz z załącznikami,
 - i) podpisz wniosek i potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów,
 - j) złóż wniosek z kompletem dokumentów w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo.

Tryb rozpatrywania wniosku

Prezydent Miasta Legionowo powoła Komisję, której zadaniem będzie rozpatrzenie złożonych wniosków.

Jeżeli wniosek będzie zawierał braki formalne, np. brak dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, Przewodniczący Komisji poprosi o ich **uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.**

Wniosek zostanie nie rozpatrzony, gdy:

1. złożysz go po 31 sierpnia;

2. złoży, go osoba nieuprawniona;
3. nie uzupełnisz braków formalnych w terminie 7 dni.

Przyznanie stypendium

Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium i jego kwocie podejmuje Prezydent Miasta Legionowo uwzględniając liczbę wniosków zakwalifikowanych przez Komisję oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

Ważne

Kwota stypendium jest jednakowa dla każdego ucznia i może wynieść od 700 zł do 2000 zł.

Informację o przyznaniu stypendium otrzymasz:

- w komunikatach na koncie użytkownika systemu oraz
- na adres e-mail przypisany do Twojego konta.

Dane osoby do kontaktu

Informacji na temat przyznawania stypendiów oraz sposobu złożenia wniosku udziela:

Agnieszka Cytacka Wydział Edukacji tel.: 22 766 40 98

Ważne

Możesz również skorzystać z instrukcji dostępnej pod adresem

<https://legionowo.estypendia.pl/pl/view/instruction>